



M.I.
Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Regione Puglia
DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "C. COLLODI"
FASANO (BR)



Circolare n. 60

Ai docenti

Al Personale ATA

E p.c. al DSGA

Al sito web d'Istituto

Agli atti

Oggetto: Presentazione domande per permessi straordinari retribuiti (art. 3 DPR 23.8.1988, n.395, riguardante il diritto allo studio) - anno 2023

In riferimento a quanto indicato in oggetto si pubblica in allegato la documentazione ricevuta dall'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi prot. 19501 del 10/11/2022.

Il personale interessato, che intende avvalersi della possibilità di richiedere i permessi retribuiti per il diritto allo studio (150 ore), deve inoltrare domanda, tramite la scuola di servizio, utilizzando esclusivamente il modello allegato e debitamente compilato e firmato **entro e non oltre martedì 15 novembre 2022**.

Le domande dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica istituzionale modulistica.personale@collodifasano.edu.it o consegnate *brevi manu* presso l'Ufficio di segreteria (area personale).

Si allega fac-simile di domanda e nota dell'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA Ufficio IV -Ambito territoriale per la provincia di Brindisi.

Si confida nell'esatto adempimento.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Vita Ventrella



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi

Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

U.O. n.4.8 - Permessi di studio e part time -

Ai Sigg. Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado di Brindisi e Provincia

Loro Sedi

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Bari

Alle Organizzazioni Sindacali della Scuola

Loro Sedi

All'Albo dell'Ufficio IV – Ambito Territoriale
per la Puglia – Sito WEB

Sede

OGGETTO: *Permessi straordinari retribuiti di cui all' art. 3 del D.P.R. 23.8.1988, n.395, riguardante il diritto allo studio. - Anno 2023 -*

Per opportuna conoscenza e perché ne sia data la massima diffusione anche mediante l'affissione all'albo della propria scuola, si comunica che:

- il personale docente, educativo ed A.T.A., a tempo indeterminato in via prioritaria,
- in subordine il Personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31.08.2023) e fino al termine delle attività didattiche (30.06.2023) e i docenti di R.C. con contratto annuale,
- In ulteriore subordine il personale con contratto fino al termine delle lezioni.

può presentare domanda per usufruire dei permessi retribuiti per studio per l'anno 2023 **entro e non oltre martedì 15 novembre 2022.**

Il personale eventualmente assunto con contratto annuale o fino al termine delle attività didattiche dopo il 15 novembre dovrà produrre domanda di norma entro il quinto giorno dalla nomina, e comunque entro il 10 dicembre.

Le istanze dovranno essere trasmesse dalle scuole di servizio a questo *Ufficio IV – Ambito Territoriale per la Provincia di Brindisi* - **entro lunedì 21 novembre 2022** all'indirizzo usp.br@istruzione.it indicando nell'oggetto **“permessi studio cognome nome”** dell'interessato/degli interessati, possibilmente in maniera cumulativa.

Si fa presente che gli aspiranti dovranno indicare in maniera chiara il tipo di corso finalizzato al conseguimento del titolo di studio, del Diploma di Laurea o del titolo equipollente, nonché diploma



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi

Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

di specializzazione o di perfezionamento, specificando chiaramente l'Ente presso il quale seguono il corso.

Le istanze pervenute saranno valutate in base ai criteri di priorità stabiliti dall'Art. 5 dell'ipotesi di C.I.R. permessi per il diritto allo studio per il triennio 2022-2025.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. n. 275/99, rientra nella competenza esclusiva dei Dirigenti Scolastici la verifica dei presupposti circa la sussistenza del diritto.

Pertanto, si invitano le SS.LL. a voler esaminare le singole richieste per un preliminare riscontro dell'esistenza dei requisiti per accedere al diritto in questione.

I Dirigenti avranno cura di:

- non trasmettere richieste di personale supplente temporaneo;
- non accogliere istanze **“Con Riserva”**
- di verificare che le istanze contengano **tutti i dati previsti** dal modello allegato;
- di non accogliere le istanze oltre il termine sopra citato.

N.B Le domande compilate non correttamente e/o con parti omesse o mancanti NON SARANNO ACCETTATE.

Si pregano le SS.LL. di voler trasmettere le succitate istanze all'indirizzo usp.br@istruzione.it

Si invitano le SS.LL. a dare la più ampia informazione al personale in servizio.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE

Angela Tiziana DI NOIA

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa



Firmato digitalmente da DI
NOIA ANGELA TIZIANA
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Referenti istruttoria:

Prof. Attorre Vito Prof.ssa Argentieri Anna
Prof.ssa Russo Antonella Prof. Sozzi Vincenzo

DA COMPILARE A CURA DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

- Denominazione della Scuola -

di

- Estremi di acquisizione della domanda -

Prot. n. _____ del _____

**DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI DIRITTO ALLO STUDIO -
150 ORE PER L'ANNO 2023 (art.3, D.P.R. 395/1988)**

All' Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Uff. III - Ambito Territoriale di **BRINDISI**
usp.br@istruzione.it
(per il tramite della scuola di servizio)

Al Dirigente Scolastico

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione** rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono **conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.**
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

- compilare tutti i campi in stampatello ed in modo leggibile -

La/Il sottoscritta/o _____ (Tel. n. _____)
nata/o a _____ (Prov. _____) il _____
in servizio nell' a.s. 2022/23 c/o la scuola _____ di _____
numero telefonico _____ mail _____
in qualità di (I):

- DOCENTE** di: Scuola Infanzia Scuola Primaria
- Scuola Sec. 1° grado - Classe di Concorso _____
- Scuola Sec. 2° grado - Classe di Concorso _____
- Religione Cattolica (specificare grado di istruzione) _____

PERSONALE EDUCATIVO

PERSONALE A.T.A. con la qualifica di _____
con la seguente posizione giuridica (1):

contratto di lavoro **a tempo indeterminato**

tempo pieno **tempo parziale:** n. ore _____ su n. ore _____

Di avere una anzianità di servizio di anni _____ di ruolo e di preruolo.

contratto di lavoro **a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico**

tempo pieno **tempo parziale:** n. ore _____ su n. ore _____

Estremi contratto di lavoro _____ del _____

Di avere una anzianità di servizio di anni _____ non di ruolo;

contratto di lavoro **a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche**

tempo pieno **tempo parziale:** n. ore _____ su n. ore _____

Estremi contratto di lavoro _____ del _____

Di avere una anzianità di servizio di anni _____ non di ruolo;

contratto di lavoro **a tempo determinato fino al termine delle lezioni**

tempo pieno **tempo parziale:** n. ore _____ su n. ore _____

Estremi contratto di lavoro _____ del _____

Di avere una anzianità di servizio di anni _____ non di ruolo;

CHIEDE

di poter fruire nell'**anno 2023** per

IL RINNOVO, avendo già fruito di permessi per n. _____ anni solari

LA CONCESSIONE (per la prima volta)

dei permessi per il diritto allo studio, previsti dall'art. 3 del D.P.R. n.395/88 e dal Contratto Integrativo Decentrato Regionale stipulato dall'USR per la Puglia in data 3 novembre 2022, come previsto dall'art. 40, comma 3 ter. D. Lgs 165/2001,- per la frequenza di un corso di studio come di seguito specificato (1):

corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza;

corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale, compresi i corsi di abilitazione e specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, con riferimento a tutte le modalità connesse; corsi di riconversione professionale e quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico;

corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche, con particolare riferimento alla lingua inglese, per il personale della scuola primaria, con esclusione del personale di cui ai dd.mm. 61/08, 73/09, 75/10 e 74/11, o comunque neo immesso in ruolo;

corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di un diploma di laurea (o titolo equipollente) o di istruzione secondaria;

corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari, come individuati all'articolo 2;

corsi finalizzati al conseguimento di altro titolo di studio;

corsi on-line in modalità "e-blended", solo se è possibile certificare la presenza.

(individuare con una X il corso di studi in caso contrario la domanda sarà considerata nulla)

dichiara sotto la propria personale responsabilità

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000

TUTTI I CAMPI DEVONO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE COMPILATI

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____ ;
conseguito presso _____ in data _____ ;

- di essere consapevole che i permessi menzionati possono essere concessi per un numero di anni pari alla durata legale del corso degli studi e che è consentita l'estensione ad un ulteriore anno fuori corso nel caso in cui l'aliquota non fosse superiore al limite del 3% della dotazione organica provinciale e a tale riguardo dichiara:

- di essere iscritto/a al _____ anno, **ovvero** al _____ anno *fuori corso*, del corso di studi: _____ (2) della durata complessiva di _____ anni, **presso** _____ (3) per il conseguimento del seguente **titolo di studio**: _____ ;

- di essere iscritto/a a _____ (2) dal _____ per il conseguimento di _____ presso _____ (3)

- di avere usufruito dei permessi per il diritto allo studio nei precedenti anni (1):

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022

La/il sottoscritta/o, ai sensi del GDPR 679/2016, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

luogo e data _____, ____/____/2022

Firma richiedente

luogo e data _____, ____/____/2022

Visto: IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(timbro e firma)

NOTE:

- (1) **Barrare con il simbolo X** la voce che interessa.
- (2) Riportare l'**esatta denominazione del corso** al quale si è iscritti.
- (3) Riportare l'**esatta denominazione dell'istituzione scolastica** frequentata (Scuola, Università, Facoltà, ecc.) con il relativo indirizzo, cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate.

N.B.

- I PERMESSI SONO USUFRUIBILI ANCHE NEL CASO IN CUI LE LEZIONI, LE ATTIVITA' DIDATTICHE E/O DI LABORATORIO SIANO EROGATE CON IL SISTEMA DELLA FORMAZIONE A DISTANZA, SEMPRE CHE, FERMA RESTANDO LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ISCRIZIONE ED AGLI ESAMI SOSTENUTI, LA PIATTAFORMA COMUNICATA DALL'ENTE FORMATIVO PREVEDA TALI ATTIVITA' IN ORARIO DI SERVIZIO E I DIPENDENTI ISCRITTI ALLE ATTIVITA' FORMATIVE ON-LINE SIANO IN GRADO DI CERTIFICARE L'AVVENUTO COLLEGAMENTO ALLA PIATTAFORMA DURANTE L'ORARIO DI LAVORO
- LA POSSIBILITA' DI ACCOGLIMENTO DELLA RICHIESTA E' RIMESSA AI LIMITI DELLA DISPONIBILITA' DEL CONTINGENTE MASSIMO STABILITO E, SECONDO L'ORDINE DI PRIORITA' DI CUI AL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO REGIONALE
- LE DOMANDE COMPILATE IN MODO INCOMPLETO NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE**